REGISTRO DEI CONTROLLI

Fascicolo degli stati di emergenza

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BAGNI DI LUCCA

Piazza Salvo D'Acquisto - Bagni di Lucca (LU)

PLESSO: _____

Istruzioni

Il presente fascicolo è composto da schede che devono essere compilate ogni volta in cui si verifichi un'emergenza reale o si effettui un'esercitazione (antincendio, antisismica o di altro tipo).

La compilazione deve essere fatta dal Coordinatore delle emergenze o dai suoi sostituti, per conoscenza diretta, in quanto presenti all'evento, o sulla base di quanto comunicato da parte delle persone coinvolte.

Nella sezione di note devono essere indicate, in particolare, le eventuali anomalie riscontrate nel corso dell'evento, anche se relative a comportamenti errati da parte delle persone: il presente fascicolo, infatti, deve essere uno strumento operativo dell'équipe di coordinamento delle emergenze, sia per avere il quadro storico delle esercitazioni effettuate e delle reali emergenze che si sono verificate, sia per poter segnalare al Servizio di prevenzione e protezione i problemi riscontrati, per poter pianificare i necessari interventi correttivi, con particolare riferimento all'attività di informazione e formazione.

Una volta compilata, la scheda deve essere firmata dalla persona che ha coordinato l'emergenza, che appartenga o meno all'équipe di coordinamento, e controfirmata per presa visione da tutti gli altri membri dell'équipe.

Una copia della scheda deve essere inviata al Dirigente scolastico, che la porterà alla conoscenza del Servizio di prevenzione e protezione.

EMERGENZA DEL _____

Evento reale ☐	*Evento simulato* ☐

Descrizione dell'evento: _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Orario di inizio dell'emergenza:	**Orario di fine dell'emergenza:**

Note: _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Persona che ha coordinato l'emergenza:

NOME E COGNOME	FIRMA

Per presa visione:

NOME E COGNOME	DATA	FIRMA